Empresa Social del Estado POPAYÁN E.S.E. Sistema Gestión de Calidad	ACTA	FPD-05
		Versión 2
		Fecha: Enero 2013
		Página 1 de 1

NOMBRE DE LA REUNIÓN: PROCEDIMIENTO DE APERTURA DE BUZONES

LUGAR (PUNTO DE ATENCIÓN Y / O ENTIDAD): CENTRO DE SALUD 31 DE MARZO

ACTA No	HORA INICIAL: 10:57	HORA FINAL: 11:00	DÍA	MES	AÑO
			17	02	2026

ORDEN DEL DÍA (TEMAS A TRATAR)

1.- Saludo y presentación de los asistentes
2.- Información sobre el procedimiento de apertura de buzones
3.- Verificación de los Buzones
4.- Apertura de los Buzones y contabilización de los formatos PQRS encontrados
5.- Lectura de PQRS encontradas

CITADOS:

- Liga de Usuarios Popayán
- Secretaría de Salud Municipal
- Personería Municipal

ASISTENTES:
Ver listado de asistencia

DESARROLLO:

1.- Se da inicio a la realización del procedimiento de apertura de Buzones del Puesto de Salud Sur Oriente, correspondiente al mes de enero 2024. La profesional de la oficina de Sistemas de Información y Atención al Usuario-SIAU- de la ESE Popayán, procede a realizar la presentación de cada uno de los asistentes.

2.- La profesional SIAU explica sobre el procedimiento de apertura de los buzones y la importancia constitucional y legal de las PQRS. Describe del objetivo principal es el de recepcionar los formatos de las PQRS depositados en los buzones.

Del mismo modo, realiza la invitación a los usuarios asistentes a utilizar los canales de participación ciudadana, con el fin de contribuir al proceso de mejoramiento continuo en la prestación de los servicios de salud.

3.- El Procedimiento aplica para todos los Buzones instalados en el Puesto mencionado, es decir, uno (01) buzón (consulta externa) al que se le denominará buzón #1

Se constató que el buzón antes descrito se encontraba con los formularios PQRS en blanco a disposición de los usuarios, con lapicero y la cerradura estaba en buenas condiciones, por ende, no se dejará recomendación.

4.- Se procedió a realizar la apertura de los buzones por parte de la profesional del SIAU y se contabilizaron los siguientes:

Respecto al Buzón #1, 0 PQRS

En total se encontraron 0 formatos PQRS. Acto seguido, cada uno de los asistentes constataron que el buzón se encontrara vacío. Luego, se cerró con llave.

Se suspende la presente diligencia a las _____

5.- Se reanuda a las _____, con el fin de dar lectura a cada uno de los formatos PQRS encontrados (Anexo).

Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, se da por terminada la presente diligencia, siendo la _____

Para constancia, las personas que intervinieron en el presente procedimiento firman el listado de asistencia (Anexo)

ANEXOS

1.- Listado de Asistencia
2.- 0 formatos PQRS

NOMBRE DE QUIEN ELABORÓ.	TRANSCRIPTOR.
DORIS CLARITZA CERTUCHE – PROFESIONAL APOYO SIAU	DORIS CLARITZA CERTUCHE – PROFESIONAL APOYO SIAU
AFLIADO PARTICIPE SINTRAUNPROS	AFLIADO PARTICIPE SINTRAUNPROS
Gisel R.	Gisel R.

Empresa Social del Estado POPAYÁN E.S.E.	Proceso:	APOYO	Código:	APO-GD-MAN-01-FO-09
	Subproceso:	Gestión de información y Comunicaciones – Gestión Documental	Versión:	0
	Nombre del documento:	Formato Listado de Asistencia a Reuniones	Fecha:	Diciembre 2023
			Página	1 de 1

FECHA	REUNIÓN - MOTIVO	LUGAR – PUNTO DE ATENCIÓN
17-02-2026	Apertura Louzan Por.	31 de marzo

NOMBRE	ENTIDAD	CARGO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Juan Carlos Menezes	31 de Marzo	SIAU		
Ana Delucha	C. S. 3. III.	Asesora		
Ana Muñoz	Personería	Contratista	amanattalia@gmail.com	
Gisel Rodriguez	ESE Popayán	SIAU		Gisel R.

OBSERVACIONES: